



**Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort
einen Mitarbeiter (m/w/d) Buchhaltung
in Teilzeit unbefristet**

**Wir, die Naturland Ökoflächen-Management GmbH (ÖFM) sind eine 100% Tochtergesellschaft der Naturlandstiftung Saar (NLS), die älteste Naturschutzstiftung Deutschlands!
Wir sind ein engagiertes Team. Unser Ziel ist eine intakte Natur, um das Naturerbe unserer schönen saarländischen Heimat für die nächsten Generationen zu erhalten.
Die ÖFM ist durch einen großen Flächenpool und ihre jahrzehntelange Erfahrung in der Lage, geeignete ökologische Ausgleichs- und Kompensationsmaßnahmen ausführen zu können.**

Wir hoffen, wir haben Ihr Interesse geweckt und freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Das sind Ihre Aufgaben:

- Mitarbeit in der laufenden Buchhaltung im Bereich Kreditoren/Debitoren
- Kontenabstimmung und Stammdatenpflege
- Überwachung und Klärung offener Posten
- Mitwirkung an Monatsabschlüssen
- Allgemeine Verwaltungstätigkeiten für die Geschäftsstelle
- Verwaltung des Fuhrparks
- Übernahme von vorbereitenden Tätigkeiten für die Monats- und Jahresabschlüsse

Folgende Qualifikationen bringen Sie idealerweise mit:

- Abgeschlossene Ausbildung zum Steuerfachangestellten (w/m/d) oder eine andere kaufmännische Berufsausbildung mit Schwerpunkt Buchhaltung
- Erfahrung im kaufmännisch-verwaltenden Bereich
- Sachbearbeiter/in in der Finanzbuchhaltung, Kaufmann/frau für Büromanagement
- Sie bringen idealerweise praktische Erfahrung in der Buchhaltung mit

Darüber hinaus sind wünschenswert:

- DATEV-Kenntnisse
- Routine im Umgang mit MS Office und EDV-Anwendungen insb. Excel
- Teamfähigkeit, soziale Kompetenz, Kommunikationsfähigkeit
- sicherer Umgang in Deutsch in Wort und Schrift sowie grundlegende Englischkenntnisse
- strukturierte, gewissenhafte und selbstständige Arbeitsweise
- Flexibilität, Einsatzbereitschaft und Belastbarkeit

Wir bieten Ihnen:

- ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis in Teilzeit mit der Möglichkeit zur Aufstockung auf Vollzeit
- vielseitige, eigenverantwortliche Tätigkeit mit motivierten Kollegen/Kolleginnen
- leistungsgerechte Vergütung angelehnt an TV-L
- flexible Arbeitszeit und familienfreundliche Arbeitsbedingungen

Erfahren Sie mehr über uns auf unserer Internetseite unter oefm.de

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung:

- per E-Mail an: info@oefm.de (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse etc.)
- per Post an: Naturland Ökoflächen-Management GmbH, Feldmannstraße 85, 66119 Saarbrücken.
- Die Bewerbungsfrist endet am 20.01.2025